

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
ŽUPANIJSKI STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Broj: 14-05-44-36/16
Grude, 15. prosinca 2016.

PROGRAM AKTIVNOSTI

Županijskog stožera civilne zaštite za 2017. godinu

1. UVODNI DIO

Županijski stožer civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Stožer) formiran je na temelju Uredbe o formiranju Županijskog stožera civilne zaštite („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 16/11). Sastav Stožera utvrđen je Rješenjem o imenovanju Stožera civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke, broj: 01-290-4/15-7 od 26. ožujka 2015. godine i Rješenjem o izmjeni rješenja o imenovanju Stožera civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke, broj: 01-290-4/16-7 od 21. listopada 2016. godine. Stožer obavlja poslove iz svoje nadležnosti samostalno i za svoj rad je odgovoran Vladi Županije Zapadnohercegovačke.

Program aktivnosti Stožera temelji se na poslovima i zadacima koje Stožer iz svoje nadležnosti obavlja u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), Uredbom o formiranju Županijskog stožera civilne zaštite („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 16/11), Poslovníkom o radu Županijskog stožera civilne zaštite broj: 14-05-79/12 od 22. 5. 2012. i Odlukom o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Županijskog stožera civilne zaštite broj: 14-05-44-18/16 od 21. 10. 2016. godine i drugim propisima vezanim za njegovu nadležnost.

2. AKTIVNOSTI ŽUPANIJSKOG STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE U 2017. GODINI

U 2017. godini Stožer će provoditi sljedeće aktivnosti:

- 1. Program aktivnosti Županijskog stožera civilne zaštite za 2017. godinu**
 - Nositelj izrade: načelnik Stožera uz suradnju sa zapovjednikom Stožera
 - Postupak donošenja: usvaja Stožer
 - Rok: prosinac 2016./siječanj 2017.
- 2. Plan korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća u 2017. godini**
 - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Postupak donošenja: uz pribavljeno mišljenje Stožera, Plan se dostavlja Ministarstvu financija Županije Zapadnohercegovačke
 - Rok: prosinac 2016./siječanj 2017.
- 3. Izvješće o radu Županijskog stožera civilne zaštite za 2016. godinu**
 - Nositelj izrade: načelnik Stožera uz suradnju sa zapovjednikom Stožera

- Postupak donošenja: usvaja Stožer, te prosljeđuje Vladi Županije Zapadnohercegovačke na usvajanje
 - Rok: veljača 2017.
- 4. Izvješće o korištenju sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća u 2016. godini**
- Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Postupak donošenja: usvaja Stožer, te prosljeđuje Vladi Županije Zapadnohercegovačke na usvajanje
 - Rok: veljača 2017.
- 5. Obilježavanje 1. ožujka Svjetskog dana civilne zaštite**
- Nositelj aktivnosti: Stožer i Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Rok: veljača/ožujak 2017.
- 6. Organiziranje vježbe Službi civilne zaštite**
- Nositelj aktivnosti: Stožer i Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Rok: ožujak 2017.
- 7. Izrada web-stranice**
- Nositelj aktivnosti: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
- Rok: ožujak 2017.
- 8. Obuka Stožera**
- Nositelj aktivnosti: Federalna uprava civilne zaštite i Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Rok: svibanj 2017.
- 9. Obuka županijskog i gradskog/općinskih Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća**
- Nositelj aktivnosti: Federalna uprava civilne zaštite i Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Rok: lipanj 2017.
- 10. Obuka učenika srednjih škola za sudjelovanje u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća**
- Nositelj aktivnosti: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Rok: lipanj 2017.
- 11. Prijedlog Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća**
- Nositelj izrade Procjene: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Postupak donošenja: uz pribavljeno mišljenje Stožera, donosi Vlada Županije Zapadnohercegovačke
 - Rok: lipanj-rujan 2017.
- 12. Prijedlog Plana zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i Prijedlog Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća**
- Nositelj izrade Plana i Programa: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Postupak donošenja: uz pribavljeno mišljenje Stožera, na prijedlog Vlade, donosi Skupština Županije Zapadnohercegovačke
 - Rok: lipanj-rujan 2017.
- 13. Donošenje odluka o raspodjeli sredstava posebne naknade, zapovijedi kada se odlučuje o upotrebi i angažiranju snaga i sredstava civilne zaštite, zaključaka kada se utvrđuje stav o pojedinim pitanjima iz oblasti zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i drugih akata**
- Nositelj aktivnosti: Stožer
 - Rok: tijekom cijele godine

3. OSTALE AKTIVNOSTI I POSLOVI IZ NADLEŽNOSTI STOŽERA

U upravljanju akcijama zaštite i spašavanja Stožer obavlja sljedeće poslove: odlučuje o uporabi snaga i sredstava civilne zaštite na zaštiti i spašavanju ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara, zapovijeda provođenje odgovarajućih mjera zaštite i spašavanja i određuje snage i sredstva koje će provoditi te mjere, usmjerava, koordinira i upravlja akcijama zaštite i spašavanja svih sudionika angažiranih na zaštiti i spašavanju, zapovijeda općinskim/gradskom stožerima i službama za zaštitu i spašavanje da sudjeluju u poduzimanju mjera i aktivnosti na zaštiti i spašavanju na određenom području, predlaže Vladi Županije Zapadnohercegovačke proglašenje stanja prirodne i druge nesreće...

Funkciju stručne službe Stožera vrši Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke. U vršenju poslova u funkciji stručne službe, Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke obavlja stručne, administrativne, financijske, tehničke i druge poslove za potrebe Županijskog stožera civilne zaštite.

Zapovjednik
Zdenko Ćosić